

# 1か月で復習する TOEIC® L&R テスト 基本の500単語

駒井亜紀子



音声無料  
ダウンロード

語研

TOEIC is a registered trademark of ETS. This publication is not endorsed or approved by ETS.

\*L&R means LISTENING AND READING.

# 1か月で復習する TOEIC® L&R テスト 基本の500単語

駒井亜紀子



音声無料  
ダウンロード

語研

---

### 音声について（音声無料ダウンロード）

- ◆ 本書の音声は無料でダウンロードすることができます。下記の URL または QR コードからアクセスしてご利用ください。

<https://www.goken-net.co.jp/catalog/card.html?isbn=978-4-87615-386-2>



- ◆ 音声は、見出し語 → 例文の順番で 1 回ずつ収録されています。
- ◆ 発音記号を確認しながら、音声を繰り返し聞いていただくとより効果的です。

#### △ 注意事項 △

- ダウンロードで提供する音声は、複数のファイル・フォルダを ZIP 形式で 1 ファイルにまとめています。ダウンロード後に復元してご利用ください。ダウンロード後に、ZIP 形式に対応した復元アプリを必要とする場合があります。
- 音声ファイルは MP3 形式です。モバイル端末、パソコンともに、MP3 ファイルを再生可能なアプリを利用して聞くことができます。
- インターネット環境によってダウンロードできない場合や、ご使用の機器によって再生できない場合があります。
- 本書の音声ファイルは、一般家庭での私的使用の範囲内で使用する目的で頒布するものです。それ以外の目的で本書の音声ファイルの複製・改変・放送・送信などを行いたい場合には、著作権法の定めにより、著作権者等に申し出て事前に許諾を受ける必要があります。

## はじめに

突然ですが、私には現在小学6年生の息子がいます。小学生が苦戦する学習のひとつに漢字学習がありますが、息子は「漢字を読むこと」はそこそこ出来ているようです。理由を尋ねると、「漫画を読んでいるから」とのこと（小説や伝記、ではなく漫画……トホホ）。日常的に使われる漢字は漫画の中で繰り返し登場し、目にする回数も増えるので「当たり前を使う漢字」として脳が「漢字のカタチと意味」を自然とインプットしたのだと考えられます。

このように、覚えるためには「頻繁に目にする」ことが効果的です。これは英語の単語学習にも役立てられる方法ですよね。さらに「異なる場所・異なる文脈で出会う」という最高の条件が揃えば、より記憶が定着しやすくなります。一度しか会ったことのない人の名前は覚えられなくても、さまざまな状況で頻繁に顔を合わせる機会があれば、確実に名前を覚えられるのと同じ理屈です。

今回、この「最高の条件」を意識し、本書を作成しました。ページを読み進めるにつれて、過去に学んだ単語が度々登場し、別の例文で使われていることに気づくでしょう。見出し語には TOEIC 学習の土台となり、試験で頻出する単語を厳選しています。学習を進めるうち、「この単語、見たことある!」「この単語なら分かる!」という楽しい発見の瞬間が訪れるはず。単語知識の蓄積は、間違いなくみなさんの英文理解を手助けしてくれることと思います。

「記憶力が悪くて単語が覚えられない!」と嘆いている方も多いと思いますが、脳科学者の池谷裕二氏はこのように言っています。「脳の構造は基本的には人によって変わらないのですが、頭を多く使って鍛えれば、神経細胞はこれに答えるように増殖し、記憶力は自然に増大するのです。これは選ばれた人にもみできるのではなく、誰でも努力すれば可能なことなのです（『記憶力を強くする』より引用）」

筋肉と同じように、脳を鍛えれば記憶力を強化できるというのは、希望が持てる話ですよね。「70歳を超えた人でも脳をきちんと使えばまだまだ記憶力を向上させることができる」とも書かれており、「記憶力の向上」を諦める必要はなさそうです。

まずは基本の500単語! 本書を手にとってくださった皆様、楽しく、効果的に学習を進められるよう、心より願っております。

2023年2月 駒井 亜紀子

# 目次

はじめに .....	3
本書の構成 .....	6
学習計画表 .....	8
<b>1日目</b> 001 ~ 021 .....	10
<b>2日目</b> 022 ~ 042 .....	16
<b>3日目</b> 043 ~ 063 .....	22
<b>4日目</b> 064 ~ 084 .....	28
<b>TOEIC Tips</b> 前置詞と群前置詞 .....	34
<b>コラム①</b> 学習計画の立て方 .....	35
<b>5日目</b> 085 ~ 105 .....	36
<b>6日目</b> 106 ~ 126 .....	42
<b>7日目</b> 127 ~ 147 .....	48
<b>8日目</b> 148 ~ 168 .....	54
<b>TOEIC Tips</b> 接続詞 .....	60
<b>コラム②</b> 単語の覚え方 ① .....	61
<b>9日目</b> 169 ~ 189 .....	62
<b>10日目</b> 190 ~ 210 .....	68
<b>11日目</b> 211 ~ 231 .....	74
<b>12日目</b> 232 ~ 252 .....	80
<b>TOEIC Tips</b> 接続副詞 .....	86
<b>コラム③</b> 単語の覚え方 ② .....	87

<b>13 日目</b>	253 ~ 273	88
<b>14 日目</b>	274 ~ 294	94
<b>15 日目</b>	295 ~ 315	100
<b>16 日目</b>	316 ~ 336	106
<b>TOEIC Tips</b>	TOEIC でよく出る業者やお店	112
<b>コラム④</b>	単語がわからない時の対処法	113
<b>17 日目</b>	337 ~ 357	114
<b>18 日目</b>	358 ~ 378	120
<b>19 日目</b>	379 ~ 399	126
<b>20 日目</b>	400 ~ 420	132
<b>TOEIC Tips</b>	TOEIC でよく出る職業	138
<b>コラム⑤</b>	集中力の保ち方	139
<b>21 日目</b>	421 ~ 441	140
<b>22 日目</b>	442 ~ 462	146
<b>23 日目</b>	463 ~ 483	152
<b>24 日目</b>	484 ~ 504	158
<b>TOEIC Tips</b>	TOEIC でよく出る部署	164
<b>コラム⑥</b>	学習を効果的に継続させるには	165
	重要熟語 42	166
	見出し索引	178

【吹き込み】 Jennifer Okano

【装丁】 クリエイティブ・コンセプト

# 本書の構成

- 暗記には付属の赤シートをご活用ください。
- 例文語注の **番号** は見出し語の左の見出し語番号にあたります。
- 例文語注の **番号** は見出し語関連表現の番号にあたります。

▶ 2日目		
★ 見出し語番号	036 <input type="checkbox"/>	名 手順
★ 見出し語	<b>procedure</b> [prə'si:dʒə]	
★ 見出し語訳	037 <input type="checkbox"/>	名 輸送機関, 輸送 public transportation「公共交通機関」 transport「運ぶ」
★ チェックボックス	038 <input type="checkbox"/>	名 予算
	<b>budget</b> [bʌdʒət]	
★ 見出し語 関連表現	039 <input type="checkbox"/>	名 賞 他動 ～を授与する award-winning「受賞した」
	<b>award</b> [ə'wɔ:d]	
★ 発音記号	040 <input type="checkbox"/>	名 預金, 手付金 他動 ～を手付金として支払う
	<b>deposit</b> [dɪ'pɔ:zɪt]	
	041 <input type="checkbox"/>	名 居住者 residence「住宅」 residential「居住の」
	<b>resident</b> [rɛzɪdənt]	
	042 <input type="checkbox"/>	他動 ～を開始する
	<b>launch</b> [lɔ:nʃ, lɑ:nʃ]	

《品詞アイコンについて》

- 名 → 名詞   自動 → 自動詞   他動 → 他動詞  
 形 → 形容詞   副 → 副詞   前 → 前置詞

Could you explain the **procedure** for registration?

登録の手順について教えてください。

▶ 179 registration「登録」



★ 音声ファイル番号

★ QR コード

Many employees use public **transportation** to get to work.

多くの従業員が仕事に行くのに公共交通機関を利用しています。

▶ 001 072 employee「従業員」 get to work「通勤する」

★ 例文

Our advertising **budget** for next year is quite limited.

来年の広告予算はかなり限られています。

▶ advertising「広告の」 489 limited「限られた」

★ 例文訳

He won an **award** for his latest novel.

彼は最新の小説で賞を獲得しました。

▶ latest「最新の」

A small **deposit** of \$10 is enough to open an account.

10ドルの少額預金で口座を開設できます。

▶ 169 enough「十分な」 089 account「預金口座」

★ 例文語注

The grocery store is very popular among the local **residents**.

その食料品店は地元の住民にとても人気があります。

▶ 178 / 088 grocery store「食料品店」

The company **launched** a new campaign in the spring.

その会社は春に新しいキャンペーンを開始しました。

▶ 017 company「会社」

★ 学習の日付と、  
暗記単語数を記入

1回目	年 月 日	2回目	年 月 日	3回目	年 月 日	達成率
	/ 7		/ 7		/ 7	8 %

# 学習計画表

●約 1 か月弱で終えるためのスケジュールモデル《月曜開始の場合》

	月	火	水	木	金	土	日
日付⇒	/	/	/	/	/	/	お休み or 復習
	p.10～14 001-021	p.16～20 022-042	p.22～26 043-063	p.28～32 064-084	p.36～40 085-105	p.42～46 106-126	
チェック⇒	済	済	済	済	済	済	
	月	火	水	木	金	土	日
	/	/	/	/	/	/	お休み or 復習
	p.48～52 127-147	p.54～58 148-168	p.62～66 169-189	p.68～72 190-210	p.74～78 211-231	p.80～84 232-252	
	済	済	済	済	済	済	
	月	火	水	木	金	土	日
	/	/	/	/	/	/	お休み or 復習
	p.88～92 253-273	p.94～98 274-294	p.100～104 295-315	p.106～110 316-336	p.114～118 337-357	p.120～124 358-378	
	済	済	済	済	済	済	
	月	火	水	木	金	土	日
	/	/	/	/	/	/	総復習
	p.126～130 379-399	p.132～136 400-420	p.140～144 421-441	p.146～150 442-462	p.152～156 463-483	p.158～162 484-504	
	済	済	済	済	済	済	

\* 開始日を記入し、終わったら済マークをなぞってチェックしてください。

●計画表フリースペース（自分なりのスケジュールを立てたい方用）

/	/	/	/	/	/	/
-	-	-	-	-	-	-
済	済	済	済	済	済	済
/	/	/	/	/	/	/
-	-	-	-	-	-	-
済	済	済	済	済	済	済
/	/	/	/	/	/	/
-	-	-	-	-	-	-
済	済	済	済	済	済	済
/	/	/	/	/	/	/
-	-	-	-	-	-	-
済	済	済	済	済	済	済

\*上から曜日，日付，習得した見出し語の開始と終わりの番号，済マークのチェック欄になります。自由にカスタマイズしてお使いください。

001 **employee**

[ɛm'plɔ:ɪ]

**名** 従業員**動** employ「雇う」**名** employer「雇用主」**名** employment「雇用」002 **client**

[klá:ɪənt]

**名** 顧客**名** customer「客」**名** consumer「消費者」003 **order**

[ɔ:rdə]

**名** 注文**他動** ～を注文する

out of order「故障して」

004 **department**

[dipɑ:rtmənt]

**名** 部署

human resources department

「人事部」

005 **profit**

[prɒfɪt]

**名** 利益**自動** 利益を上げる**形** profitable「利益になる」006 **repair**

[rɪ'péər]

**他動** ～を修理する**名** 修理**動** fix「修理する」007 **offer**

[ɔ:(i)fə]

**他動** ～を提供する, ～を申し出る**名** 提案**動** provide「提供する, 与える」



There will be an orientation for new **employees** tomorrow.

明日、新入社員のためにオリエンテーションがあります。

▶ orientation「オリエンテーション」

I went to Tokyo to meet my **client**.

顧客に会うために東京へ行きました。

I placed an **order** for office desks over the phone last week.

先週、オフィスデスクを電話で注文しました。

▶ place an order「注文する」 over the phone「電話で」

I've been working in the accounting **department** since last year.

昨年から経理部で働いています。

▶ accounting department「経理部」 since「～以来」

The hotel made a large **profit** because of its excellent service.

そのホテルは素晴らしいサービスによって大きな利益を上げました。

▶ make a profit「利益を得る」 because of ...「～が原因で」

Could you send someone to **repair** the copy machine?

コピー機を修理するのに誰か派遣していただけますか。

Our hotel is **offering** a 20 percent discount on all stays this month.

今月、当ホテルではすべての滞在を20%割引で提供しています。

▶ 248 discount「割引」

1 回目	年月日 ____ / ____ / 7	2 回目	年月日 ____ / ____ / 7	3 回目	年月日 ____ / ____ / 7	達成率 1 %
---------	------------------------	---------	------------------------	---------	------------------------	------------

008	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<b>bill</b> [bɪl]	<b>名</b> 請求書 utility bill「電気, ガス, 水道代」
009	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<b>charge</b> [tʃɑːrdʒ]	<b>他動</b> ～を請求する <b>名</b> 料金 in charge of ...「～を担当して」
010	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<b>hire</b> [haɪə]	<b>他動</b> ～を雇う <b>動</b> employ「雇う」
011	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<b>process</b> [prəʊsəs, prɑːses]	<b>他動</b> ～を処理する <b>名</b> 過程
012	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<b>branch</b> [bræntʃ]	<b>名</b> 支店
013	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<b>attend</b> [əténd]	<b>他動</b> ～に出席する <b>名</b> attendee「出席者」 <b>名</b> attendant「係員」
014	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<b>claim</b> [kleɪm]	<b>他動</b> ～を要求する, ～であると主張する <b>名</b> 要求 ※ 日本語の「クレームを言う」は <b>動</b> complaint



I am writing to remind you that last month's **bill** was not paid.

先月分の請求が支払われていないため、書面にてご連絡いたします。

▶ 417 remind「気付かせる」 274 pay「支払う」

If you cancel the appointment, you will be **charged** a cancellation fee.

ご予約をキャンセルした場合、キャンセル料が請求されます。

▶ 276 appointment「予約」 123 cancellation fee「キャンセル料」

We need to **hire** more full-time workers.

私たちはもっと常勤の従業員を雇う必要があります。

▶ full-time「常勤の」

Please be advised that it will take a couple of days to **process** the order.

ご注文の処理には2,3日かかりますので、ご了承ください。

▶ Please be advised that ...「～をご了承ください」 003 order「注文」

She's going to work at the Tokyo **branch** from this spring.

彼女は今年の春から東京支店で働く予定です。

All managers are required to **attend** the workshop.

すべてのマネージャーが研修に参加する必要があります。

▶ 029 be required to ...「～するように求められる」 workshop「研修」

You can **claim** a discount with your student ID card.

学生証をお持ちなら、割引を受けられます。

▶ 248 discount「割引」 349 ID = identification「身分証」

1 回目	年 月 日 / 7	2 回目	年 月 日 / 7	3 回目	年 月 日 / 7	達成率 2 %
---------	--------------	---------	--------------	---------	--------------	------------

015 **mention**

[ménʃən]

①他動 ～に言及する

②動 say「言う」

016 **arrange**

[ə'reɪndʒ]

①他動 ～を手配する, ～を並べる

②名 arrangement「準備」

017 **firm**

[fɜ:m]

①名 会社

②名 company「会社」

018 **delay**

[dɪleɪ]

①他動 ～を遅らせる

②名 遅延

019 **previous**

[prɪ:vɪəs]

①形 以前の

020 **increase**

[ɪnkrɪ:s; ɪŋ-]

①自動 増える ②他動 ～を増やす

③名 増加

⇔ ④動/⑤名 decrease「減少する, 減少させる / 減少」

021 **vehicle**

[vɪ:əkl]

①名 車両, 乗り物



She didn't **mention** anything about the upcoming project.

彼女は次回のプロジェクトについて何も言及しませんでした。

▶ 202 upcoming「次回の」

The travel agency **arranged** a flight for my business trip.

私の出張のために、旅行代理店は飛行機を手配してくれました。

▶ 377 travel agency「旅行代理店」 business trip「出張」

The law **firm** has several branches in Japan.

その法律事務所は日本にいくつかの支店があります。

▶ law firm「法律事務所」 012 branch「支店」

The flight was **delayed** due to bad weather.

悪天候により飛行機が遅れました。

▶ 257 due to ...「～が原因で」

This new computer is more affordable than the **previous** model.

この新しいコンピュータは以前のモデルよりも手頃な価格になっています。

▶ affordable「手頃な」

Our sales **increased** by 30% this month.

当社の売上は今月30%増えました。

The company is the largest producer of **vehicle** parts.

その会社は車両部品の最大の製造業者です。

▶ 017 company「会社」 producer「生産者」 448 part「部品」

1 回目	年 月 日 / 7	2 回目	年 月 日 / 7	3 回目	年 月 日 / 7	達成率 4 %
---------	--------------	---------	--------------	---------	--------------	------------

050

**appreciate**

[ə'prɪ:ʃi:ɪt]

**他動** ～に感謝する

**名** appreciation「感謝」

051

**reputation**

[rə'pjʊtəiʃən]

**名** 評価

reputation for ...「～という評判」

052

**survey**

[sə'ʊrveɪ; sərvéi]

**名** 調査

**他動** ～を調査する

conduct a survey「調査を行う」

053

**representative**

[rɪ'prezɪntətɪv]

**名** 担当者

sales representative「営業担当者」  
customer service representative  
「顧客サービス担当者」

**動** represent「示す, 代表する」

054

**annual**

[æ'njuəl]

**形** 年 1 回の

**形** yearly「年 1 回の」

055

**résumé**

[rezə'mèi]

**名** 履歴書

**名** profile「プロフィール」

056

**approximately**

[ə'prɒksɪmətli]

**副** 約

**副** about「約」



I really **appreciate** your kindness.

あなたの親切に感謝いたします。

▶ kindness「親切心」

The hotel has a good **reputation** for its customer service.

そのホテルはお客様へのサービスで高い評価を得ています。

▶ 252 002 065 customer「客」

The **survey** shows that many consumers like our latest bag.

調査によれば、多くの消費者が新作のバッグを気に入っています。

▶ 065 002 252 consumer「消費者」 latest「最新の」

If you are interested, please contact our sales **representative**.

ご興味があれば、営業担当者にお問い合わせください。

▶ contact「連絡する」

The **annual** meeting will be held next Tuesday.

年1回の打ち合わせが来週火曜日に行われます。

▶ 049 meeting「打ち合わせ」 205 hold「開催する」

Please send your **résumé** to the personnel department.

履歴書を人事部へお送りください。

▶ 072 / 004 personnel department「人事部」

There are **approximately** 1,000 workers at the plant.

工場には約1,000名の従業員がいます。

▶ 207 plant「工場」

1 回目	年月日 ____ / ____ / 7	2 回目	年月日 ____ / ____ / 7	3 回目	年月日 ____ / ____ / 7	達成率 11 %
---------	------------------------	---------	------------------------	---------	------------------------	-------------

106 □

□

□

**board**

[bɔ:rd]

名 重役

他動 ～に乗り込む

自動 搭乗中である

board of directors「取締役会」

107 □

□

□

**detail**

[di:teil, ditéil]

名 詳細

他動 ～を詳しく述べる

in detail「詳しく」

形 detailed「詳細な」

108 □

□

□

**complete**

[kəmplí:t]

他動 ～を仕上げる, ～に記入する

形 完全な

名 completion「完成」

副 completely「完全に」

fill out「記入する」

109 □

□

□

**interview**

[íntərvju:]

名 面接, インタビュー

自動 インタビューをする

名 interviewer「面接官」

名 interviewee「面接を受ける人」

110 □

□

□

**various**

[və'ɜ:riəs]

形 さまざまな

名 variety「多様さ, 種類」

111 □

□

□

**effective**

[iféktiv]

形 効果的な

名 effect「効果」

go into effect「実施される」

副 effectively「効果的に」

112 □

□

□

**approve**

[əprú:v]

他動 ～を承認する

名 approval「承認」



The **board** will discuss the new advertising project on Tuesday.

重役は、火曜日に新しい広告プロジェクトについて話し合う予定です。

▶ advertising「**広告**」

Please contact us for more **details**.

詳細はお問い合わせください。

▶ contact「**連絡する**」

It only takes five minutes to **complete** the form.

たった5分でフォームに記入できます。

I will have a job **interview** on Monday.

月曜日に仕事の面接があります。

▶ job interview「**就職の面接**」

Athletes from **various** countries took part in the marathon.

さまざまな国の選手がマラソンに参加しました。

▶ athlete「**アスリート**」 **173** take part in ...「**～に参加する**」  
marathon「**マラソン**」

We need to find **effective** ways to increase sales.

売上を上げるための効果的な方法を見つけなければなりません。

▶ **020** increase「**増やす**」

The city government **approved** the construction plan.

市役所は建設計画を承認しました。

▶ city government「**市役所**」 **043** construction「**建設**」

<b>1</b> 回目	年 月 日 / 7	<b>2</b> 回目	年 月 日 / 7	<b>3</b> 回目	年 月 日 / 7	<b>達成率</b> <b>22 %</b>
----------------	--------------	----------------	--------------	----------------	--------------	---------------------------

288 □

□  
□**stock**

[sták]

名 在庫

他動 ～を仕入れる

289 □

□  
□**attract**

[ətrækt]

他動 (興味・注意など)～を引きつける、  
～を魅了する

名 attraction「呼び物, 魅力」

形 attractive「魅力的な」

290 □

□  
□**security**

[sikjúrəti]

形 安全の

名 安全, 警備

security camera「防犯カメラ」

291 □

□  
□**article**

[á:rtikl]

名 記事

292 □

□  
□**establish**

[istæbliʃ]

他動 ～を設立する, ～を確立する

名 establishment「設立」

293 □

□  
□**admission**

[ədmiʃən]

名 入場

294 □

□  
□**overseas**

[ðu:vərsí:z]

形 外国の

副 外国に, 外国へ



I'm afraid that the item is out of **stock** now.

申し訳ありませんが、その品物は現在在庫切れです。

- ▶ I'm afraid that ...「申し訳ありませんが～」 076 item「品物」  
082 out of stock「在庫切れ」

Why don't we place an advertisement to **attract** more participants?

より多くの参加者を集めるために広告を出すのはどうですか。

- ▶ advertisement「広告」 178 participant「参加者」

You should change your password every month for **security** reasons.

安全上の理由により、毎月パスワードを変更する必要があります。

- ▶ password「パスワード」

I learned about the new café from a magazine **article**.

雑誌の記事で新しいカフェのことを知りました。

It will take several years to **establish** a customer base in Asia.

アジアで顧客基盤を確立するのに数年かかるでしょう。

- ▶ 252 002 065 customer「客」

The **admission** fee is \$10 per person.

入場料は一人10ドルです。

- ▶ 123 admission fee「入場料」 per person「一人あたり」

He just returned from an **overseas** business trip.

彼はちょうど海外出張から戻ったところです。

- ▶ business trip「出張」

1 回目	年 月 日 / / 7	2 回目	年 月 日 / / 7	3 回目	年 月 日 / / 7	達成率 58 %
---------	----------------	---------	----------------	---------	----------------	-------------

# TOEIC でよく出る業者やお店

TOEIC ではビジネスの場面だけではなく、日常的な場面も多いため、頻出する業者やお店も覚えておきましょう！

## <業者・業態>

**advertising company** 広告業者

**moving company** 引っ越し業者

**085 shipping company** 配達業者

**366 catering company** ケータリング会社

イベントの内容に合わせて料理を作って配達するだけではなく、配膳やセッティングも行う業者。TOEIC の世界では退職パーティーなどで利用される場合がある。

## <お店>

**073 appliance store** 家電用品店

**bakery** パン屋

**car dealership** 車の販売店

**176 grocery store** 食料品店

**printing shop** 印刷ショップ

**143 real estate agency** 不動産屋

物件の紹介を行い、潜在顧客へ物件の内覧を勧める場面が Part3 や Part4 で扱われることも。

**377 travel agency** 旅行代理店

TOEIC の世界では出張の際のホテル・フライトの手配などを旅行代理店に依頼するケースがよくある。

# 単語がわからない時の対処法

テスト中に知らない単語があった場合は、落ち着いて以下の対処法を思い出しましょう！

## 文脈から推測する

**138** supplier がわからないとしましょう。そんな時はこの単語がどのような文脈で使われているのかを冷静に読み、意味を推測しましょう。例えば、We are running out of copy paper. I'll call our supplier and place an order. という文。「コピー用紙がなくなってきた」という状況で、「supplier に電話して注文しよう」と話が続いています。さて、supplier の意味を推測してみましょう。この状況で電話をするのは本屋さんですか。または電気屋さんでしょうか。いいえ、「コピー用紙を供給している会社」ですよね。このように周辺情報を読み、慌てずに推測してみましょう！

## 動詞の意味は目的語をヒントに推測する

先程の place an order の意味がわからなかった人もいるでしょう。でも order 「注文」なら分かりますね！みなさんなら「注文を……」に続く動詞をどう当てはめますか。「注文を置く」とは普通言いませんし、「注文を探す」も文脈には合いません。きっと「[注文をする]かな？」と推測できると思います。目的語が決まれば、それに応じて動詞の意味も限定される場合が多いです。ストーリーの流れに合い、かつ目的語に応じた動詞を推測して切り抜けましょう！

## 接頭辞から意味を推測する

こちらは p.87 をぜひご参照ください！

## 重要熟語 42

- |    |                        |                     |
|----|------------------------|---------------------|
| 01 | a number of ...        | たくさんの～,<br>いくらかの～   |
| 02 | along with ...         | ～と一緒に               |
| 03 | as of ...              | ～付で, ～以降            |
| 04 | at least               | 少なくとも               |
| 05 | be dedicated to ...    | ～に打ち込んでいる           |
| 06 | be responsible for ... | ～に対して責任がある          |
| 07 | be subject to ...      | ～の対象となる,<br>～に左右される |



**A number of** people are lined up in front of the new store.

たくさんの人々が新しい店の前に並んでいます。

---

Could you bring back the item **along with** the receipt?

レシートと一緒に品物をお持ちいただけますか。

---

**As of** June 1, the parking fee is going to go up.

6月1日付で、駐車料金が上がります。

---

I need **at least** one more day to enter this data.

このデータを入力するのに、少なくともあと1日必要です。

---

The chef **is dedicated to** creating vegetarian dishes.

そのシェフはベジタリアン料理を作ることに打ち込んでいます。

---

She **is responsible for** explaining the results.

彼女は結果を説明する責任があります。

---

The price **is subject to** change without any notice.

価格は予告なしに変更される可能性があります。

# 見出し索引

## A

□ a number of	166	□ appliance	30
□ ability	132	□ application	96
□ accept	40	□ apply	130
□ access	140	□ appointment	94
□ accommodate	116	□ appreciate	24
□ accompany	52	□ appropriate	52
□ according	140	□ approve	42
□ accordingly	114	□ approximately	24
□ account	36	□ architect	110
□ achieve	142	□ architecture	152
□ acknowledge	66	□ arrange	14
□ acquire	56	□ arrival	80
□ additional	92	□ article	98
□ address	44	□ as of	166
□ adjust	148	□ assemble	150
□ administrative	116	□ asset	156
□ admission	98	□ assume	54
□ advance	96	□ at least	166
□ affect	46	□ atmosphere	106
□ afford	46	□ attach	48
□ agency	124	□ attempt	88
□ agenda	30	□ attend	12
□ agreement	90	□ attention	74
□ allow	78	□ attire	120
□ along with	166	□ attract	98
□ alternative	58	□ attribute	114
□ amenity	160	□ audience	128
□ analysis	96	□ author	18
□ anniversary	108	□ authorize	116
□ announce	38	□ automobile	128
□ annual	24	□ available	18
□ apologize	56	□ avoid	90
□ appear	134	□ award	20
		□ aware	82

## B

□ banquet	28
□ basis	142
□ be dedicated to	166
□ be responsible for	166
□ be subject to	166
□ be willing to	168
□ behind schedule	168
□ belongings	152
□ benefit	48
□ beverage	40
□ bid	66
□ bill	12
□ biography	154
□ board	42
□ book	72
□ boost	114
□ branch	12
□ brief	146
□ broadcast	128
□ brochure	30
□ budget	20
□ bulk	150

## C

□ candidate	26
□ capable	144
□ capacity	102
□ cashier	156
□ catering	122
□ cautious	152
□ certificate	28
□ charge	12
□ checkout	162

<input type="checkbox"/>	claim	12
<input type="checkbox"/>	clerk	74
<input type="checkbox"/>	client	10
<input type="checkbox"/>	colleague	26
<input type="checkbox"/>	come up with	168
<input type="checkbox"/>	comfortable	76
<input type="checkbox"/>	commercial	52
<input type="checkbox"/>	committee	48
<input type="checkbox"/>	competitive	62
<input type="checkbox"/>	competitor	146
<input type="checkbox"/>	complete	42
<input type="checkbox"/>	complex	46
<input type="checkbox"/>	complimentary	70
<input type="checkbox"/>	component	146
<input type="checkbox"/>	concern	50
<input type="checkbox"/>	conclude	102
<input type="checkbox"/>	conduct	16
<input type="checkbox"/>	conference	22
<input type="checkbox"/>	confident	104
<input type="checkbox"/>	confidential	66
<input type="checkbox"/>	confirm	18
<input type="checkbox"/>	consider	96
<input type="checkbox"/>	construction	22
<input type="checkbox"/>	consult	148
<input type="checkbox"/>	consumer	28
<input type="checkbox"/>	contain	40
<input type="checkbox"/>	contract	44
<input type="checkbox"/>	contribute	110
<input type="checkbox"/>	cooperation	144
<input type="checkbox"/>	coordinate	154
<input type="checkbox"/>	council	108
<input type="checkbox"/>	coworker	162
<input type="checkbox"/>	critic	154
<input type="checkbox"/>	crowded	84
<input type="checkbox"/>	crucial	108

<input type="checkbox"/>	culinary	160
<input type="checkbox"/>	currently	114
<input type="checkbox"/>	customer	84

## D

<input type="checkbox"/>	deal	130
<input type="checkbox"/>	decade	106
<input type="checkbox"/>	decline	102
<input type="checkbox"/>	decrease	140
<input type="checkbox"/>	defective	68
<input type="checkbox"/>	definitely	104
<input type="checkbox"/>	degree	76
<input type="checkbox"/>	delay	14
<input type="checkbox"/>	delighted	134
<input type="checkbox"/>	deliver	84
<input type="checkbox"/>	demand	38
<input type="checkbox"/>	demonstrate	148
<input type="checkbox"/>	department	10
<input type="checkbox"/>	deposit	20
<input type="checkbox"/>	description	88
<input type="checkbox"/>	despite	52
<input type="checkbox"/>	destination	58
<input type="checkbox"/>	detail	42
<input type="checkbox"/>	determine	94
<input type="checkbox"/>	detour	162
<input type="checkbox"/>	develop	132
<input type="checkbox"/>	device	92
<input type="checkbox"/>	direct	78
<input type="checkbox"/>	directly	134
<input type="checkbox"/>	directory	160
<input type="checkbox"/>	discount	84
<input type="checkbox"/>	display	90
<input type="checkbox"/>	distance	130
<input type="checkbox"/>	distribute	54
<input type="checkbox"/>	district	80

<input type="checkbox"/>	document	96
<input type="checkbox"/>	domestic	140
<input type="checkbox"/>	donation	114
<input type="checkbox"/>	downtown	128
<input type="checkbox"/>	due	88
<input type="checkbox"/>	durable	68
<input type="checkbox"/>	duty	36

## E

<input type="checkbox"/>	eager	44
<input type="checkbox"/>	earn	82
<input type="checkbox"/>	editor	148
<input type="checkbox"/>	effective	42
<input type="checkbox"/>	efficiently	70
<input type="checkbox"/>	electricity	130
<input type="checkbox"/>	eligible	70
<input type="checkbox"/>	emphasize	100
<input type="checkbox"/>	employee	10
<input type="checkbox"/>	empty	124
<input type="checkbox"/>	enclose	104
<input type="checkbox"/>	encourage	46
<input type="checkbox"/>	enhance	66
<input type="checkbox"/>	enroll	68
<input type="checkbox"/>	ensure	26
<input type="checkbox"/>	enthusiastic	52
<input type="checkbox"/>	entire	92
<input type="checkbox"/>	environment	92
<input type="checkbox"/>	equip	156
<input type="checkbox"/>	equipment	18
<input type="checkbox"/>	especially	132
<input type="checkbox"/>	essential	16
<input type="checkbox"/>	establish	98
<input type="checkbox"/>	estimate	56
<input type="checkbox"/>	evaluate	110
<input type="checkbox"/>	exactly	122

<input type="checkbox"/>	examine	74
<input type="checkbox"/>	exceed	108
<input type="checkbox"/>	except	122
<input type="checkbox"/>	exchange	140
<input type="checkbox"/>	executive	110
<input type="checkbox"/>	exhibit	22
<input type="checkbox"/>	expand	56
<input type="checkbox"/>	expect	40
<input type="checkbox"/>	expense	18
<input type="checkbox"/>	expire	70
<input type="checkbox"/>	explore	134
<input type="checkbox"/>	extend	146
<input type="checkbox"/>	extension	54
<input type="checkbox"/>	extensive	150
<input type="checkbox"/>	extra	142
<input type="checkbox"/>	extremely	44

## F

<input type="checkbox"/>	fabric	158
<input type="checkbox"/>	facility	26
<input type="checkbox"/>	factor	100
<input type="checkbox"/>	familiar	84
<input type="checkbox"/>	fare	84
<input type="checkbox"/>	feature	44
<input type="checkbox"/>	fee	46
<input type="checkbox"/>	feedback	156
<input type="checkbox"/>	feel free to	168
<input type="checkbox"/>	figure	38
<input type="checkbox"/>	figure out	168
<input type="checkbox"/>	financial	16
<input type="checkbox"/>	firm	14
<input type="checkbox"/>	fix	74
<input type="checkbox"/>	flexible	64
<input type="checkbox"/>	flyer	120
<input type="checkbox"/>	focus	54

<input type="checkbox"/>	follow	128
<input type="checkbox"/>	following	126
<input type="checkbox"/>	for a while	168
<input type="checkbox"/>	for free	168
<input type="checkbox"/>	forecast	108
<input type="checkbox"/>	forward	128
<input type="checkbox"/>	found	94
<input type="checkbox"/>	function	48
<input type="checkbox"/>	fund	46

## G

<input type="checkbox"/>	general	76
<input type="checkbox"/>	generate	114
<input type="checkbox"/>	generous	58
<input type="checkbox"/>	get in touch with	170
<input type="checkbox"/>	go over	170
<input type="checkbox"/>	grant	162
<input type="checkbox"/>	grocery	64
<input type="checkbox"/>	guarantee	58

## H

<input type="checkbox"/>	handle	78
<input type="checkbox"/>	handout	158
<input type="checkbox"/>	have yet to <i>do</i>	170
<input type="checkbox"/>	headquarters	28
<input type="checkbox"/>	hesitate	100
<input type="checkbox"/>	highly	78
<input type="checkbox"/>	hire	12
<input type="checkbox"/>	hold	72
<input type="checkbox"/>	honor	88
<input type="checkbox"/>	host	126

## I

<input type="checkbox"/>	identification	116
<input type="checkbox"/>	immediately	36

<input type="checkbox"/>	implement	62
<input type="checkbox"/>	imply	152
<input type="checkbox"/>	impress	136
<input type="checkbox"/>	improve	82
<input type="checkbox"/>	in accordance with	170
<input type="checkbox"/>	in charge of	170
<input type="checkbox"/>	in detail	170
<input type="checkbox"/>	in person	170
<input type="checkbox"/>	in the meantime	172
<input type="checkbox"/>	include	38
<input type="checkbox"/>	income	50
<input type="checkbox"/>	increase	14
<input type="checkbox"/>	indicate	56
<input type="checkbox"/>	individual	50
<input type="checkbox"/>	industry	38
<input type="checkbox"/>	influence	96
<input type="checkbox"/>	inform	80
<input type="checkbox"/>	ingredient	28
<input type="checkbox"/>	initial	54
<input type="checkbox"/>	inquiry	116
<input type="checkbox"/>	inspection	156
<input type="checkbox"/>	instead of	172
<input type="checkbox"/>	instruction	18
<input type="checkbox"/>	intend	132
<input type="checkbox"/>	intensive	158
<input type="checkbox"/>	interview	42
<input type="checkbox"/>	introduce	76
<input type="checkbox"/>	inventory	32
<input type="checkbox"/>	investigate	148
<input type="checkbox"/>	investment	58
<input type="checkbox"/>	invoice	66
<input type="checkbox"/>	issue	36
<input type="checkbox"/>	itinerary	32

## J

journal 142

## K

keep in mind that 172

keynote 162

## L

laboratory 26

landmark 118

last 72

lately 92

launch 20

lead 78

lease 158

legal 50

limited 144

load 78

locate 106

look forward to ...ing 172

look into 172

## M

mainly 142

maintenance 146

make sure that 172

management 94

manufacture 144

manuscript 116

material 80

mayor 102

measure 126

medication 160

mention 14

merchandise 30

merger 32

method 82

modern 134

modify 148

municipal 158

## N

nationwide 158

necessary 74

negotiate 62

nevertheless 144

no later than 172

no longer 174

note 72

notice 40

notify 68

## O

objective 150

observe 144

obtain 22

occasion 134

offer 10

official 128

on behalf of 174

on *one's* way to 174

on time 174

opening 92

operation 142

opportunity 44

opposite 126

order 10

organization 140

organize 102

otherwise 50

out of order 174

out of service 174

outlet 150

outline 106

outstanding 62

overlook 100

overseas 98

## P

participate 64

particularly 136

passenger 82

patron 152

paycheck 162

payment 94

payroll 120

permission 136

permit 80

personnel 30

pharmacy 118

plant 72

pleased 130

policy 36

position 40

post 122

postpone 22

potential 56

praise 80

prefer 88

premises 156

prescription 62

present 72

preserve 102

president 130

press 126

prevent 78

<input type="checkbox"/> previous	14	<input type="checkbox"/> reasonable	38	<input type="checkbox"/> reschedule	122
<input type="checkbox"/> prior	118	<input type="checkbox"/> reception	54	<input type="checkbox"/> research	96
<input type="checkbox"/> procedure	20	<input type="checkbox"/> recognize	46	<input type="checkbox"/> reservation	62
<input type="checkbox"/> proceed	106	<input type="checkbox"/> recommend	48	<input type="checkbox"/> resident	20
<input type="checkbox"/> process	12	<input type="checkbox"/> recruit	108	<input type="checkbox"/> resign	154
<input type="checkbox"/> product	124	<input type="checkbox"/> reduce	16	<input type="checkbox"/> resolve	100
<input type="checkbox"/> profit	10	<input type="checkbox"/> reference	58	<input type="checkbox"/> resource	106
<input type="checkbox"/> progress	132	<input type="checkbox"/> refreshment	30	<input type="checkbox"/> respectively	118
<input type="checkbox"/> prohibit	110	<input type="checkbox"/> refund	32	<input type="checkbox"/> respond	94
<input type="checkbox"/> promote	104	<input type="checkbox"/> regard	130	<input type="checkbox"/> rest	132
<input type="checkbox"/> promotion	104	<input type="checkbox"/> regarding	54	<input type="checkbox"/> restore	104
<input type="checkbox"/> promptly	64	<input type="checkbox"/> region	52	<input type="checkbox"/> restrict	110
<input type="checkbox"/> property	52	<input type="checkbox"/> register	64	<input type="checkbox"/> result	88
<input type="checkbox"/> proposal	16	<input type="checkbox"/> regret	134	<input type="checkbox"/> résumé	24
<input type="checkbox"/> propose	126	<input type="checkbox"/> regularly	148	<input type="checkbox"/> retail	66
<input type="checkbox"/> prospective	118	<input type="checkbox"/> regulation	16	<input type="checkbox"/> retirement	152
<input type="checkbox"/> provide	84	<input type="checkbox"/> reimburse	162	<input type="checkbox"/> revenue	64
<input type="checkbox"/> public	80	<input type="checkbox"/> reject	94	<input type="checkbox"/> review	26
<input type="checkbox"/> publication	146	<input type="checkbox"/> release	44	<input type="checkbox"/> revise	28
<input type="checkbox"/> publish	74	<input type="checkbox"/> reliable	114	<input type="checkbox"/> reward	136
<input type="checkbox"/> purchase	22	<input type="checkbox"/> relocate	70	<b>S</b>	
<input type="checkbox"/> purpose	122	<input type="checkbox"/> remain	124	<input type="checkbox"/> sculpture	154
<input type="checkbox"/> put off	174	<input type="checkbox"/> remind	136	<input type="checkbox"/> security	98
<b>Q</b>		<input type="checkbox"/> remove	36	<input type="checkbox"/> seek	92
<input type="checkbox"/> qualified	118	<input type="checkbox"/> renew	26	<input type="checkbox"/> separate	124
<input type="checkbox"/> questionnaire	68	<input type="checkbox"/> renovate	160	<input type="checkbox"/> serve	30
<input type="checkbox"/> quota	118	<input type="checkbox"/> renowned	120	<input type="checkbox"/> set aside	176
<input type="checkbox"/> quote	152	<input type="checkbox"/> rent	48	<input type="checkbox"/> share	76
<b>R</b>		<input type="checkbox"/> repair	10	<input type="checkbox"/> shelf	88
<input type="checkbox"/> raise	76	<input type="checkbox"/> replace	90	<input type="checkbox"/> ship	36
<input type="checkbox"/> range	50	<input type="checkbox"/> reply	126	<input type="checkbox"/> shortly	106
<input type="checkbox"/> rapidly	90	<input type="checkbox"/> representative	24	<input type="checkbox"/> sign	72
<input type="checkbox"/> rate	40	<input type="checkbox"/> reputation	24	<input type="checkbox"/> signature	140
		<input type="checkbox"/> request	74	<input type="checkbox"/> significant	100
		<input type="checkbox"/> require	18		

<input type="checkbox"/> similar	132
<input type="checkbox"/> slightly	90
<input type="checkbox"/> solution	146
<input type="checkbox"/> spacious	158
<input type="checkbox"/> specialize	62
<input type="checkbox"/> specification	120
<input type="checkbox"/> specify	154
<input type="checkbox"/> stack	64
<input type="checkbox"/> standard	82
<input type="checkbox"/> stock	98
<input type="checkbox"/> storage	116
<input type="checkbox"/> store	122
<input type="checkbox"/> submit	22
<input type="checkbox"/> subscribe	160
<input type="checkbox"/> substitute	110
<input type="checkbox"/> successful	82
<input type="checkbox"/> sufficient	48
<input type="checkbox"/> suggest	124
<input type="checkbox"/> suitable	136
<input type="checkbox"/> supervisor	32
<input type="checkbox"/> supply	50
<input type="checkbox"/> suppose	142
<input type="checkbox"/> survey	24
<input type="checkbox"/> suspend	150

## T

<input type="checkbox"/> take advantage of	176
<input type="checkbox"/> take place	176
<input type="checkbox"/> temporary	90
<input type="checkbox"/> tenant	154
<input type="checkbox"/> theme	150
<input type="checkbox"/> thoroughly	144
<input type="checkbox"/> token	104
<input type="checkbox"/> traffic	124
<input type="checkbox"/> transfer	16

<input type="checkbox"/> transportation	20
---	----

## U

<input type="checkbox"/> undergo	108
<input type="checkbox"/> unfortunately	102
<input type="checkbox"/> up to	176
<input type="checkbox"/> upcoming	70
<input type="checkbox"/> update	32
<input type="checkbox"/> upon <i>one's</i> request	176
<input type="checkbox"/> urge	100
<input type="checkbox"/> urgent	56
<input type="checkbox"/> utility	156

## V

<input type="checkbox"/> valid	28
<input type="checkbox"/> valuable	76
<input type="checkbox"/> variety	136
<input type="checkbox"/> various	42
<input type="checkbox"/> vehicle	14
<input type="checkbox"/> venue	70
<input type="checkbox"/> verify	120
<input type="checkbox"/> via	58
<input type="checkbox"/> voucher	68

## W

<input type="checkbox"/> waive	160
<input type="checkbox"/> warehouse	68
<input type="checkbox"/> warranty	32
<input type="checkbox"/> when it comes to	176
<input type="checkbox"/> work on	176
<input type="checkbox"/> workload	120
<input type="checkbox"/> workplace	66
<input type="checkbox"/> worth	38

駒井 亜紀子 (こまい・あきこ)

TOEIC 990点(満点)、英検1級。神田外語学院講師。外資系企業勤務を経て、英語講師へと転身。「学習習慣が身につく、英語力を土台から築くことができる指導」に定評があり、短期間でのスコアアップも多数実現させている。著書に『TOEIC(R) L&R テスト はじめて受験のパスポート』(旺文社)、『TOEIC L&R(R) TEST 音読特急 速聴力をつける』(朝日新聞出版)がある。

© Akiko Komai, 2023, Printed in Japan

1か月で復習する  
TOEIC® L&R テスト 基本の500単語

2023年4月10日 初版第1刷発行

著者 駒井 亜紀子  
制作 ツディブックス株式会社  
発行者 田中 稔  
発行所 株式会社 語研  
〒101-0064  
東京都千代田区神田猿楽町2-7-17  
電 話 03-3291-3986  
ファクス 03-3291-6749  
組 版 ツディブックス株式会社  
印刷・製本 シナノ書籍印刷株式会社

ISBN978-4-87615-386-2 C0082

書名 イッカゲツデブックシュスルトーイックエルアンドアールテスト  
キホンノゴヒヤクタンゴ  
著者 コマイ アキコ

著者および発行者の許可なく転載・複製することを禁じます。

定価はカバーに表示してあります。  
乱丁本、落丁本はお取り替えいたします。

株式会社 語研



語研ホームページ <https://www.goken-net.co.jp/>

本書の感想は  
スマホから↓

